



Poročilo Javnega zavoda Posoški razvojni center za leto 2018

Pripravili:

Računovodsko poročilo:

CAKA računovodski servis

Anka Kavčič Cimprič s.p., zunanja računovodja

Poslovno poročilo:

mag. Almira Pirih s sodelavci

Tolmin, februar 2019

KAZALO

| | |
|---|----------|
| A. RAČUNOVODSKO POROČILO..... | 3 |
| B. POSLOVNO POROČILO..... | 9 |
| 1. Uvod..... | 9 |
| 2. Pregled doseganja postavljenih ciljev..... | 10 |
| 2.1. DELOVANJE PRC-ja ZNOTRAJ MRRA – VODENJE | 10 |
| 2.2. IZVAJANJE NALOG V OE LJUDSKA UNIVERZA (OE LU)..... | 12 |
| 2.3. IZVAJANJE NALOG V OE OKOLJE, PROSTOR IN PODEŽELJE | 18 |
| 2.4. IZVAJANJE NALOG V OE PODJETNIŠTVO IN REGIONALNI RAZVOJ.. | 22 |
| 2.5. IZVAJANJE PROMOCIJE IN INFORMIRANJA | 25 |
| 3. Viri financiranja v letu 2018..... | 27 |
| 4. Kadrovska politika..... | 30 |
| 5. Investicijska vlaganja | 30 |
| 6. Nadzor nad delom PRC-ja | 30 |
| 7. Povzetek poročila | 32 |

Priloga: Tabelarni pregled projektov v izvajanju v letu 2018

A. RAČUNOVODSKO POROČILO

Posoški razvojni center sodi kot javni zavod med posredne uporabnike proračuna. V skladu z Zakon o računovodstvu (Ur.l. RS, 23/99, 30/02, ..., 114/06-ZUE). Njegovi ustanovitelji so občina Kobarid, občina Bovec in občina Tolmin, kjer zavod tudi deluje. Uvršča se med določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Računovodske izkaze smo pripravili za obračunsko obdobje od 1.1.2017 do 31.12.2017.

Letno poročilo smo izdelali v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS, 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 in 104/10, 104/11). V računovodskem poročilu smo najprej pojasnili računovodske informacije v skladu s 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil.

Pri sestavi računovodskih izkazov za leto 2017 in pojasnil k izkazu so bili upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah (Ur.l. RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 11/11, 14/13, 101/13, ..., 96/15-ZIPRS1617).
- Zakon o računovodstvu (Ur.l. RS, 23/99, 30/02, ..., 114/06-ZUE),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l. RS 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, ..., 100/15),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS, 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05, 138/06, 120/07, 124/08, 112/09, 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, ..., 100/15),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l. RS 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13, ..., 100/15),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Ur.l. RS 117/02, 134/03, 108/13),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l. RS 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Slovenski računovodski standardi 2016.

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE IZKAZE ZA DOLOČENE UPORABNIKE, IN SICER:

1. bilanca stanja s prilogami:

- a) izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- b) izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- c) stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- d) stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojila

2. izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov z prilogami:
 - e) izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
 - f) izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
3. pojasnila k računovodskim izkazom za leto 2018
4. izkaz izračuna presežka po fiskalnem pravilu

POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju, se je uporabljal Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

AKTIVA - SREDSTVA

AOP 032 – 1.875.006 EUR

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

AOP 001 - 679.632 EUR

Vsa sredstva so bila popisana.

Dolgoročne časovne razmejitve v višini 14,02 so iz naslova dolgoročnega najema domene.

Stanje drugih dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju se je v letu 2018 zmanjšalo za amortizacijo osnovnih sredstev in popravek vrednosti drobnega inventarja v vrednosti 54.809,89 EUR in povečalo za nove nabave v skupni vrednosti 7.257,37 EUR (oprema 5.595,34 in drobni inventar 1.662,03). Odpis in izločitev osnovnih sredstev in drobnega inventarja po sklepu z dne 11.10.2018 je znašala 11.420,86 EUR.

Knjigovodska vrednost dolgoročnih sredstev znaša (Register OS in DI 728.827,46 EUR).

DOLGOROČNO DANA POSOJILA

AOP 009 – 0 EUR

Zavod ne izkazuje stanja na dolgoročnih depozitih.

DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH

AOP 0140 – 550.129 EUR

Denarna sredstva na računu POSOŠKI RAZVOJNI CENTER 6030216808 na dan 31.12.2018 znašajo 496.946,50 EUR, na računu Regijska štipendijska shema 6000000338 23.389,61 EUR in na računu PRC-LAS 6000000241 29793,07 EUR.

KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV

AOP 015 – 224.168 EUR

Terjatve do kupcev so sestavljene iz terjatev do kupcev v državi 25.938,38 EUR, do tujih institucij v višini 127.599,74 EUR in sporne terjatve v višini 70.630,22 EUR iz naslova vračila štipendij podjetij v stečaju. Postavka se je v primerjavi z lanskim letom povečala, zaradi terjatev iz naslova transferja spornih vračil štipendij.

KRATKOROČNE TERJATVE ZA DANE PREDUJME

AOP 016 – 621 EUR

Zavod izkazuje terjatve za dana preplačila dobaviteljem za še ne dobavljene storitve na dan 31.12.2018.

KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA

AOP 017 – 57.552 EUR

Terjatve do uporabnikov EKN, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine, v skupnem znesku 57.551,97 EUR, so sestavljene iz terjatev do neposrednih uporabnikov proračuna države, občine in posrednih uporabnikov proračuna države, občine.

KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA

AOP 019 – 0 EUR

Zavod nima kratkoročnih terjatev iz naslova obresti, ker ne izkazuje depozitov.

DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE

AOP 020 – 1.128 EUR

Druge kratkoročne terjatve so iz naslova terjatev za refundacijo bruto nadomestila plač je 1.127,97 EUR in bodo poravnane v januarju 2019.

AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE – AČR

AOP 022 – 361.776 EUR

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami zavod izkazuje odložene stroške v višini 145,04 EUR za storitve, ki se nanašajo na leto 2019 (zavarovanje), prehodno nezaračunane prihodke oziroma ne-certificirane zahteve s strani uporabnikov EKN v višini 361.630,79 EUR. Postavka je nekoliko višja iz naslova novih projektov, kjer obdobje poročanja ni enako koledarskemu letu.

PASIVA - OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

AOP 060 – 1.875.006 EUR

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE

AOP 035 – 0 EUR

Zavod ne izkazuje obveznosti za prejete predujme (izkazani so na postavki obveznosti do EKN).

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH

AOP 036 – 48.410 EUR

Zavod je imel na dan 31.12.2018 skupno 48.409,84 EUR obveznosti do zaposlenih. Navedeni znesek je enak znesku za plače, prispevke, davke iz bruto OD ter prehrano in prevoz za december 2018. Izplačilo je bilo opravljeno v januarju 2019.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV

AOP 037 – 307.424 EUR

Na dan 31.12.2018 je imel zavod obveznosti iz naslova kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev v državi v višini 107.285,80 EUR, kar je več kot v preteklem letu, postavka pa se je povečala zaradi transferja v višini 47.778,83 EUR (projekt NETWORLD), obveznosti za štipendije v višini 34.189,35 EUR in obveznosti do tujih dobaviteljev v višini 165.948,93 iz naslova transferjev (projekt NETWORLD). Obveznosti bodo poravnane v januarju 2018 oz. ob zapadlosti v letu 2018.

DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA

AOP 038 – 29.201 EUR

Na kontu drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja ima zavod na dan 31.12.2018 obveznost 8.582,35 EUR za prispevke na obračunane plače, odtegljaje zaposlenih in dodatno pokojninsko zavarovanje, obveznost iz naslova avtorskih honorarjev v višini 3.785,85 EUR, obveznost za davek od dobička v višini 497,42 EUR in obveznost za prispevek za zaposlovanje invalidov v višini 589,95 EUR. Obveznosti, so bile poravnane januarja 2019.

Na dan 31.12.2018 je imel zavod odprto tekočo obveznost za DDV v višini 6.031,33 EUR (obdobje 10-12/2018 in poračun DDV-ja – odbitni delež). Ta obveznost je že poravnana.

Na kratkoročnih obveznostih zavod izkazuje obveznost iz naslova transferja za štipendije v višini 9.714,45 EUR, delno bodo poravnane v letu 2018 (študenti že vrnili štipendije), oz. ko bodo poravnane za ta namen izkazane terjatve.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN

AOP 039 – 301.801 EUR

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so obveznosti do uporabnikov EKN-ja, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občin s stanjem 301.801,15 EUR. Postavka se je povečala iz naslova prejetih predujmov za projekte v višini 196.517,00 EUR.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV

AOP 040 – 0 EUR

Zavod nima kratkoročnih obveznosti do financerjev.

PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE – PČR

AOP 043 – 22.375 EUR

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo kratkoročno odložene prihodke v višini 16.475,42 EUR, ki se nanašajo na prejeta plačila za projekte za katere stroški še niso nastali (poročanje ni enako koledarskemu letu in stroški še niso nastali) in na vračunane stroške v skupnih projektih, za katere še nismo prejeli zahtevkov s stanjem 5.899,40 EUR.

DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

AOP 047 – 16.694 EUR

Zavod ima dolgoročno odložene prihodke za storitve hranjenja arhiva podjetja INPRIME v višini 10.000,00 EUR.

Zavod ima iz naslova sredstev KOORD.SOČA, LAS, CAMIS, SHARTEC, MRRA, PUM-O, KOMPETENCE, SPOT opremo na kontu 922. Prejete donacije so namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije, stanje na dan 31.12.2018 je v vrednosti 6.693,45 EUR.

DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI

AOP 055 – 40.000 EUR

Zavod izkazuje posojilo najeto za financiranje denarnega toka delovanja LAS-a., zavarovano z bianco menico (pet). Posojilo zapade v vračilo v letu 2020. Dinamika vračil pogodbeno ni določena.

OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

AOP 056 – 730.945 EUR

Zavod ima na kontu 980 usklajeno obveznost do ustanoviteljev iz naslova neopredmetenih ter opredmetenih osnovnih sredstev v skupnem znesku 730.945,06 EUR.

Presežek obveznosti do sredstev v upravljanju znaša 63.212,74 EUR in izhaja iz delnega pokrivanja amortizacije izločene poslovne stavbe na Ulici Padlih borcev 1, skozi poslovni izid.

Ta sredstva so namenjena novim nabavam za potrebe delovanja in se delijo na občine ustanoviteljice po ključu financiranja posamezne občine (število prebivalcev). Tako pripada Občini Tolmin 59,37%, Občini Kobarid 23,67% in Občini Bovec 16,96 % teh sredstev.

Ostala sredstva na kontu 980 se delijo po občinah glede na vir.

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

AOP 058 – 378.156 EUR

Presežek prihodkov nad odhodki, zmanjšan za davek znaša 29.247,75 EUR, povečuje presežek prihodkov preteklih let. Zavod je od začetka delovanja ustvaril skupno 348.907,92 EUR presežka, zmanjšanega za pretekle izgube. Bilančni presežek prihodkov na dan 31.12.2018 v višini 378.155,67 EUR je namenjen osnovni dejavnosti zavoda.

Presežek prihodkov nad odhodki se v skladu s statutom zavoda deli na občine ustanoviteljice na enake dele.

IZVENBILANČNE EVIDENCE

AOP 061 – 0 EUR

Zavod ne izkazuje obveznosti na izven bilančnih kontih na dan 31.12.2018.

POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje zavoda. Za prikaz prihodkov in odhodkov služi obrazec **Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov**.

Prihodki in odhodki določenih uporabnikov so knjiženi po načelu nastanka dogodka.

Prihodki in stroški se evidentirajo ločeno po stroškovnih mestih. Imamo tri vrste stroškovnih mest in sicer:

- direktna, ki se nanašajo na konkretno dejavnost, kjer so tudi prihodki ločeni,
- splošna za posamezne oddelke znotraj PRC ter
- splošna za PRC, kjer se evidentirajo dotacije in stroški, ki se ne nanašajo na direktno STM (stroškovno mesto).

Prihodki od poslovanja za leto 2018 so skupaj 1.194.669 EUR (AOP 870), odhodki za leto 2018 znašajo 1.164.924 EUR (AOP 887). Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov izkazuje v letu 2018 presežek prihodkov v višini 29.745 EUR (AOP 888). Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka v višini 497 (AOP 890) znaša 29.247,75 EUR (AOP 891).

Za izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti izkazujemo javno in tržno dejavnost. Javne so tiste, ki se financirajo iz javnih sredstev, tržni prihodki pa so tisti, ki jih zavod pridobi na trgu od pravnih in fizičnih oseb. Za potrebe sestavljanja tega izkaza se prihodke in odhodke iz STM, ki so opredeljena kot splošna in STM plač najprej razdeli po ključu na ostala STM (javna in tržna dejavnost), razen v primeru, da splošni stroški pokriti iz prihodkov ustanovitelja oz. so prihodki namenjeni pokrivanju nepriznanih stroškov iz.

Za STM, ki so opredeljena kot tržna, po razdelilniku seštejemo prihodke in odhodke, ostalo so prihodki in odhodki javnih dejavnosti.

V letu 2018 je bilo prihodkov za izvajanje javne službe 1.151.275 EUR (AOP 670), za izvajanje tržne dejavnosti pa 43.394 EUR (AOP 670). Odhodkov za izvajanje javne službe je 1.153.370 EUR (AOP 687), za izvajanje tržne dejavnosti pa 11.554 EUR (AOP 687). Tako znaša presežek odhodkov za izvajanje javne službe za leto 2018 2.095 EUR (AOP 689), za izvajanje tržne dejavnosti pa presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dohodka 31.343 EUR (AOP 691). Presežek odhodkov iz izvajanja javne službe se v poslovnem letu 2018 pokriva iz presežka prihodkov tržne dejavnosti.

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, izkazujemo vse vrste prihodkov in odhodkov, evidentirane v poslovne knjige po 16. členu pravilnika o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov. Skupaj prihodki na evidenčnih kontih znašajo 1.135.104,15 EUR (AOP 401), odhodki pa 1.217.553,21 EUR (AOP 437). Presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku za leto 2018 znaša 82.449,06 EUR (AOP 486). Podatki o prihodkih in odhodkih, izkazanih po načelu denarnega toka, niso primerljivi s podatki, ki so izkazani na zaračunanih prihodkih in odhodkih določenih uporabnikov.

Izkaz izračuna presežka po fiskalnem pravilu

Zavod izkazuje presežek odhodkov na prihodki po načelu denarnega toka, zato ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu.

Zavod je Pojasnilo je sestavljeno z namenom, da se obrazloži nekatere postavke v računovodskih izkazih.

O namenski porabi sredstev poroča vodja zavoda v letnem poročilu.

B. POSLOVNO POROČILO

1. Uvod

Posoški razvojni center (v nadaljevanju PRC) je javni zavod, ki so ga ustanovile tri občine (Bovec, Kobarid in Tolmin) in deluje na podlagi Zakona o zavodih, Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, po oblikovanju organizacijske enote Ljudska univerza pa tudi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in Zakona o izobraževanju odraslih.

Ne glede na to, da je javni zavod, pa večino sredstev za svoje delovanje pridobiva z izvajanjem projektov, tako tistih, sofinanciranih prek slovenskih ministrstev, kot tistih, pridobljenih na javnih razpisih različnih programov Evropskega teritorialnega sodelovanja (v nadaljevanju ETS).

V letu 2018 je PRC v glavnem nadaljeval z izvajanje projektov, pridobljenih v drugi polovici leta 2016 oziroma v letih 2017 in 2018, zato smo v delovnem načrtu za leto 2018 prednostne naloge razdelili v naslednje sklope:

a) Nadaljevanje izvajanja nalog iz preteklih let:

- opravljanje nosilne vloge v Severnopriforski mrežni regionalni razvojni agenciji (v nadaljevanju MRRA),
- druge stalne aktivnosti, kot so:
 - izdajanje glasila,
 - aktivnosti na podeželju.

b) Delo na pridobljenih projektih / programih:

- v OE Ljudska univerza: projekti/programi, pridobljeni na javnih razpisih dveh ministrstev (MIZŠ in MDDSZ oz. ZRSZ),
- v OE za okolje, prostor in podeželje: projekti, pridobljeni na programih ETS,
- v OE za podjetništvo: točka SPOT in projekti, pridobljeni na programih ETS.

c) Izvajanje strategije LAS

d) Izvajanje storitev za naročnike in – v skladu z odprtimi javnimi razpisi in kadrovskimi zmožnostmi – tudi priprava novih projektnih idej.

V nadaljevanju podajamo pregled realizacije zastavljenih nalog in ciljev ter rezultatov v letu 2018, kot so podrobneje opredeljene v LDN.

Vsak projekt iz LDN ima opredeljene finance, ki izhajajo **iz pogojev javnih razpisov in so določene na letni ravni**. Aktivnosti, ki jih PRC izvede, so vedno vezane na letni proračun projekta. Vrednost posameznega projekta na letni ravni je tako v LDN in poročilu razvidna iz tabele Prihodki v letu 2018 (planirani in realizirani). V projektih so upravičeni različni stroški, ki pa so sumarno zbrani v tabeli Stroški v letu 2018.

2. Pregled doseganja postavljenih ciljev

2.1. DELOVANJE PRC-ja ZNOTRAJ MRRA – VODENJE

- mag. Almira Pirih
- Brigita Bratina Peršin (delno)
- Mateja Skok (delno)
- Miro Kristan (delno)
- Katja Kravanja (delno)

PRC je tudi v letu 2018 nadaljeval z vodenjem MRRA, ki ga je prevzel s 1. 4. 2014. Ključne izvedene naloge v letu 2018:

a) Dogovor za razvoj regij (v nadaljevanju DRR):

DRR je izvedbeni dokument Regionalnega razvojnega programa Severne Primorske (Goriške razvojne regije) (v nadaljevanju RRP). V novembru 2017 je bil podpisan 1. DRR, ki je vključeval 5 projektov, od katerih je le en (Regijski skupnostni center (oz. Pilotni projekt bivalne enote, deinstitucionalizacija v Novi Gorici) prinašal regiji dodatna EU sredstva, en projekt je bil pridobljen na javnem razpisu (Regijska študentska shema: nosilec je PRC), sredstva za projekt investicije na IV. razvojni osi (nosilec DRSI) so zagotovljena v državnem proračunu, dvema projektoma pa je bila dana le podpora pri prijavi na razpis za strateške projekte na programu Italija – Slovenija).

V letu 2017 in **2018 je PRC vodil pripravo (v regiji in usklajevanje s pristojnimi ministrstvi) Dopolnitve štev. 1 k DRR, ki je bila podpisana junija 2018 in regiji prinaša cca 32,5 mio nepovratnih (EU in državnih) sredstev** (do leta 2022 oziroma 2023) za naslednje investicije (pregled po prednostnih naložbah operativnega programa):

- PN 3.1 SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA – investicije občin v javno gospodarsko infrastrukturo, in sicer za dograditev ali širitev obstoječih poslovnih centrov v Novi Gorici, Ajdovščini in na Dobrovem.
- PN 4.4. SPODBUJANJE MULTIMODALNE URBANE MOBILNOSTI – izgradnja, urejanje daljinskih kolesarskih povezav od središč regionalnega oz. lokalnega pomena do zaledja, s ciljem spodbujanja trajnostne mobilnosti in s tem doseganja pozitivnega vpliva na okolje na območju osmih občin (Idrija, Cerklje, Bovec, Kobarid, Tolmin, Kanal, Brda, Ajdovščina).
- PN 5.1. PODPORA NALOŽBAM ZA PRILAGAJANJE NA PODNEBNE SPREMEMBE – izvedba ukrepov za zmanjšanje poplavne ogroženosti na Vipavi (na območju šestih občin: Vipava, Ajdovščina, Renče - Vogrsko, Miren – Kostanjevica, Šempeter pri Gorici, Nova Gorica)
- PN 6.1. VLAGANJE V VODNI SEKTOR:
 - gradnja infrastrukture za odpadne vode: v primeru aglomeracij nad 2000 populacijskih enot in zagotovitve 98 % pokritosti aglomeracije v občini Nova Gorica in Miren – Kostanjevica;
 - gradnja infrastrukture za oskrbo s pitno vodo: v primeru velikosti vodovodnih sistemov za oskrbo najmanj 10.000 prebivalcev v občini Ajdovščina in Renče – Vogrsko.

Postopek je bil uspešno zaključen s podpisom Dopolnitve števil. 1 k DRR v mesecu juniju, ki je vključeval vse navedene projekte. Od takrat dalje so nosilci začeli s pripravo projektov za neposredno potrditev; PRC v vlogi nosilne RA je skupaj z njimi in s pristojnimi ministrstvi sprotno spremljal te priprave – vse s ciljem pravočasne priprave projektov za potrditev in njihove izvedbe (do leta 2023).

b) Začetek priprave regionalnega razvojnega programa za obdobje 2021 – 2017 (RRP):

V drugi polovici leta 2018 se je že začela priprava novega RRP, katerega pripravo bo prav tako vodil PRC. Dokument mora biti pripravljen v letu 2020.

c) Druge splošne razvojne naloge:

- opravljanje vseh administrativnih opravil za Svet regije, Razvojni svet regije in njegove odbore. V prvih osmih mesecih je bilo izvedenih kar sedem sej Sveta regije;
- priprava letnega programa dela MRRA (ki ga sprejme Svet regije);
- priprava letnih poročil o spremljanju izvajanja RRP;
- priprava poročil in zahtevkov za MGRT ter za občine sofinancerke.

d) Druge aktivnosti:

- Aktivno smo vključeni v pripravo izhodišč za programsko obdobje 2021 – 2027, ko bo Zahodna kohezijska regija (katere del je tudi Goriška) zaradi svoje razvitosti predvidoma lahko koristila - v primerjavi s sedanjim obdobjem – bistveno manj EU sredstev. Razvojna sredstva, ki jih bo ta regija, posebej pa še njeni manj razviti deli, vsekakor še potrebovala, bi morala biti ustrezno nadomeščena z viri iz nacionalnega proračuna.

PRC izvaja tudi naloge koordinatorja za področje razvoja človeških virov; ta naloga pride do izraza predvsem v obdobju priprave RRP in letnega poročanja MGRT-ju o izvajanju tega strateškega regijskega dokumenta.

V letu 2018 smo novembrsko sejo sveta regije – skladno s programom dela MRRA – posvetili problematiki kadrov v gospodarstvu regije.

V letu 2018 smo tako izvedli vse z letnim planom MRRA (ki ga sprejema Svet regije) opredeljene naloge; poleg teh iz letnega plana se je začela priprava nove generacije RRP in tudi priprave na novo programsko obdobje na ravni države, kamor se aktivno vključujemo.

2.2. IZVAJANJE NALOG V OE LJUDSKA UNIVERZA (OE LU)

- **Brigita Bratina Peršin, vodja** (delno)
- **Patricija Rejec**
- **Jana Skočir**
- **Marko Leban** (delno)
- **Nika Kikelj Maver** (delno)
- **Mag. Damijana Kravanja**
- **Mateja Skok Kavš** (delno)
- **Mag. Martina Smolnikar**
- **Andreja Štrukelj** (do 30. 4. 2018)
- **Nataša Klobučar Štrancar**
- **Urša Čimžar**
- **Anja Colja**
- **Katja Kravanja** (delno)

V organizacijski enoti Ljudska univerza (v nadaljevanju OE LU) se v največji meri izvajajo projekti, pridobljeni na javnih razpisih dveh ministrstev, in sicer Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ) ter Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ):

a) Regijska štipendijska shema (RŠS)

1. RŠS v finančni perspektivi 2007-2013.

Projekt RŠS v 2007-2013 se je formalno zaključil, pogodbene obveznosti nosilcev, ki niso plačane, se nadaljujejo do zaključitve obveznosti zaposlitve zadnjega štipendista.

2. RŠS v finančni perspektivi 2014-2020

Skupno je v RŠS do 31. 12. 2018 vključenih 24 delodajalcev z 88-imi štipendisti. Postopki sofinanciranja kadrovskih štipendij delodajalcem, ki so kandidirali na razpis za 2016/2017 in 2017/2018, so v teku. V šolskem letu 2017/2018 se je sofinanciralo štipendije 75-im štipendistom 22-ih delodajalcev. V šolskem letu 2018/2019 nadaljujemo s sofinanciranjem štipendij 60-im štipendistom 18-ih delodajalcev.

20. 8. 2018 je bil objavljen javni razpis za izbor projektov sofinanciranja kadrovskih štipendij delodajalcem za 2018/2019. Na razpis se je do 31.12. 2018 prijavilo 13 delodajalcev s skupno 14-imi štipendisti.

Glavnino prijav pričakujemo v obdobju januar, februar 2019 oziroma do zaprtja razpisa 31. 3. 2019.

b) Področje vseživljenjskega izobraževanja

Izvajamo za udeležence brezplačne programe, sofinancirane z javnimi sredstvi (občinskimi, državnimi ali EU), in samoplačniške programe, in sicer:

Večgeneracijski center Goriške – svetla stran življenja (VGC)

Januarja 2018 smo vstopili v drugo leto izvajanja projekta VGC, ki ga sofinancira Evropski socialni sklad. Vodilni partner projekta je Ljudska univerza Nova Gorica, ostala partnerja pa sta PRC in Ljudska univerza Ajdovščina. Projekt traja do 30. 9. 2021. Namen VGC je druženje, ohranjanje oziroma širjenje socialne mreže in

zadovoljevanje potreb starejših, različnih oblik družin, posameznih družinskih članov v vseh življenjskih obdobjih, migrantov ter drugih ranljivih skupin. Dejavnosti VGC so preventivne narave in so namenjene socialnemu vključevanju ranljivih družbenih skupin oziroma preprečevanju zdrsa v socialno izključenost. V okviru VGC v Zgornjem Posočju potekajo različne dejavnosti s poudarkom na socialnem vključevanju, izobraževanju ter medkulturnem in medgeneracijskem povezovanju, in sicer na več lokacijah v občinah Tolmin, Kobarid in Bovec. Vključitev uporabnikov je prostovoljna in brezplačna.

V letu 2018 smo izvedli 933 ur različnih aktivnosti in 616 ur neformalnega druženja in informiranja, skupaj je bilo v okviru projekta VGC izvedenih **1549 ur** in sicer v Bovcu, Kobaridu in Tolminu; od tega:

- **640 ur programa, namenjenega starejšim:** delavnice, vadbe, tematska predavanja, skupinska rast).
Za starejše sta potekala še en 30 urni tečaj nemščine v Kobaridu in 30 urni nadaljevalni tečaj italijanščine v Tolminu ter trije 30 urni računalniški tečaji v Tolminu, Kobaridu in Bovcu (navedeno na str. 4 in 5);
- **123 ur aktivnosti, namenjenih otrokom oz. mladostnikom:** počitniške aktivnosti, učna pomoč, uporaba interneta ter mobilnih naprav;
- **6 ur aktivnosti namenjenih staršem:** predavanja v smislu krepite družine;
- **124 ur programa za priseljence:** urice slovenščine, družabno medkulturno srečanje (kuharska delavnica);
- **40 ur programa namenjenega posameznim družinskim članom** (za tiste, ki skrbijo za dementne svojece);
- **616 ur neformalnega druženja in informiranja** (kot podpora pri izobraževanju, preživljanju prostega časa, vključevanju v družbeno življenje in premagovanju različnih življenjskih preizkušenj).

V aktivnosti Večgeneracijskega centra se je v obdobju od januarja do decembra 2018 vključilo okoli **799** uporabnikov.

PUM-O

V letu 2018 smo nadaljevali z izvajanjem prenovljenega programa Projektno učenje mlajših odraslih (PUM-O). Od 1. 1. do 30. 4. 2018, ko se je zaključilo izvajanje programa, ga je obiskovalo 26 udeležencev. Na podlagi analize potreb s strani Zavoda RS za zaposlovanje se program od aprila dalje v Zgornjem Posočju ne izvaja več.

PROJEKT »PARTNERSTVO ZA KADRE« /za promocijo tehničnih poklicev med mladimi v Posočju in v regiji/

V letu 2018 (projekt se je začel izvajati s 1. 6. 2018) je bilo v aktivnosti projekta »PARTNERSTVO ZA KADRE« skupno vključenih **471** učencev iz sedmih osnovnih šol in Gimnazije Tolmin, in sicer v:

- Tehniški dan: 232 udeležencev
- Tabor robotike: 55 udeležencev
- Obisk ŠC MIC Nova Gorica: 184 udeležencev

Študijski krožki (ŠK)

V obdobju od 1. 1. 2018 do 30. 9. 2018 smo izvedli šest študijskih krožkov, in sicer:

- a) tri v občini Tolmin: Milo za žajfo, Medkulturna kuhinja in Muzejski klub,
- b) dva v občini Kobarid: Koseška korita in Tipne slike in
- c) enega v občini Bovec: PUC-center dogajanja.

V šest študijskih krožkov je bilo vključenih **49** oseb.

V letu 2018 so ŠK obeležili 25 let delovanja. Ob tej obletnici smo pod vodstvom Andragoškega centra sodelovali pri pripravi fotografske razstave »Študijski krožki v slovenskem prostoru«, ki je bila junija na ogled na Jakopičevem sprehajališču v Tivoliju. Na treh izmed 120 razstavljenih panojev so bile tudi izbrane fotografije naših ŠK.

Jezikovni tečaji

Izvajali smo:

- **30-urne brezplačne jezikovne tečaje** in sicer:
 - Italijanščina za vsak dan – osnovna raven v Tolminu; vključenih 12 oseb.
 - Nemščina za vsak dan – osnovna raven v Tolminu; vključenih 12 oseb.
 - Nemščina za natakarije in receptorje v Kobaridu; vključenih 13.
 - Italijanščina za vsak dan – osnovna raven v Bovcu; vključenih 12 oseb.

- **30-urne brezplačne jezikovne tečaje za starejše** (v okviru projekta VGC)
 - Začetni tečaj nemščine v Kobaridu. Število vključenih oseb: 12 (že všteto pri VGC-ju).
 - Nadaljevalni tečaj italijanščine v Tolminu. Število vključenih oseb: 12 (že všteto pri VGC-ju).

- **50-urne brezplačne jezikovne tečaje za zaposlene** (v okviru projekta *Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče*). Programe smo, skladno z zahtevami projekta, prilagodili oz. zamenjali glede na interes ciljne skupine. Možna so odstopanja od letnega delovnega načrta.
 - Govorim angleško v službi in v družbi (tri izvedbe): dve izvedbi v Tolminu in ena izvedba v Bovcu. V vse tri skupine je bilo vključenih po 12 udeležencev.
 - Jezikovni korak naprej – angleški jezik (dve izvedbi): ena izvedba v Podbrdu, vključenih 12 oseb in ena izvedba v Tolminu, vključenih 13 oseb.
 - Osnove uporabe italijanščine na delovnem mestu in za vsak dan: ena izvedba v Tolminu. Število vključenih oseb: 12.
 - Jezikovni korak naprej – italijanski jezik: ena izvedba v Tolminu. Število vključenih oseb: 12.
 - Jezikovni korak naprej – nemški jezik: ena izvedba v Tolminu. Število vključenih oseb: 14.

- **samoplačniške jezikovne tečaje za zaključene skupine**
 - Konverzacija V – Nemški jezik (32 ur): izvedba v podjetju TKK d. o. o. Srpenica. Število vključenih oseb: 5
 - Individualni tečaj – konverzacija – Nemški jezik (40 ur): izvedba v prostorih PRC. Število vključenih oseb: 1
 - 32-urni začetni tečaj ruščine: ena izvedba na Srpenici. Število vključenih oseb: 6.
 - Individualni začetni tečaj– Italijanski jezik (32 ur): izvedba v prostorih TKK d. o. o. Srpenica (od oktobra dalje). Število vključenih oseb: 3
 - 32-urni začetni tečaj ruščine: ena izvedba na Srpenici (od novembra dalje). Število vključenih oseb: 7.

- **Učenje slovenskega jezika za priseljence v Tolminu**

Učenje slovenskega jezika za priseljence v Tolminu je potekalo v okviru:

 - Večgeneracijskega centra (Urice slovenščine za družine priseljencev). Tri skupine v Tolminu. Število vključenih oseb: 35, število ur: 120.
 - Začetne integracije priseljencev (ZIP-180 urni javno veljavni program učenja slovenskega jezika in seznanjanja s slovensko zgodovino, kulturo ter ustavno

ureditvijo). Program omogoča tudi opravljanje državnega izpita iz slovenskega jezika I. stopnje. Usposabljanje je izvedel Veris - jezikovni studio iz Ljubljane, v sodelovanju s Posoškim razvojnim centrom. Dve skupini v Tolminu po 180 ur. Število vključenih oseb: 23.

Skupno je bilo v jezikovne tečaje vključenih **193** posameznikov (35 že všteti pri VGC-ju).

- **60-urnih jezikovnih tečajev po evropski jezikovni lestvici CEFR** v preteklem letu nismo izvajali, ker za izvedbo le-teh ni bil izkazan interes.

Programi računalniškega opismenjevanja

Izvajali smo:

- **Program Računalniška pismenost za odrasle (RPO)** (v okviru projekta *Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče*).
 - Izvedli smo tri 60-urne programe RPO. Dve izvedbi v Tolminu, v obe izvedbi je bilo vključenih skupno 27 oseb in eno izvedbo v Bovcu, v katero je bilo vključenih 12 oseb.
- **Računalniško in digitalno opismenjevanje (RDO) za zaposlene**; 5 različnih 50-urnih tematskih programov (v okviru projekta *Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče*). Programe smo, skladno z zahtevami projekta, prilagodili oz. zamenjali glede na interes ciljne skupine. Možna so odstopanja od letnega delovnega načrta.
 - Internet in delo v oblaku v Tolminu. Število vključenih oseb: 12
 - Poglejmo skozi drugo oko (Digitalna fotografija): Dve izvedbi v Tolminu, v obe skupini je bilo vključenih po 12 oseb.
 - Delo s preglednicami – napredni nivo: Tri izvedbe v Tolminu, v katere je bilo vključenih 39 oseb.
- **Word osnovni za brezposelne** (v okviru projekta *Financiranje neformalnih izobraževalnih programov za brezposelne v letu 2018*).
 - Ena izvedba v Tolminu: Število vključenih oseb: 11.
- **Računalniške tečaje za starejše** (v okviru projekta *Večgeneracijski center*).
 - 30-urni začetni tečaj uporabnih računalniških znanj v Bovcu, število vključenih oseb: 11.
 - 30-urni nadaljevalni tečaj uporabnih računalniških znanj v Tolminu, število vključenih oseb: 12.
 - 30-urni začetni tečaj uporabnih računalniških znanj v Kobaridu, število vključenih oseb: 12.

Skupno je bilo v programe računalniškega opismenjevanja vključenih **125** posameznikov (35 že všteti v VGC-ju).

Samoplačniških tečajev za zaključene skupine v letošnjem šolskem letu nismo izvajali, ker ni bilo izkazanih potreb.

Informiranje in svetovanje za različne ciljne skupine

V letu 2018 smo izvajali dejavnosti Informiranja in svetovanja za odrasle po modelu informativno svetovalna dejavnost v izobraževanju in podporne dejavnosti za brezposelne, ki ga financira MIZŠ. PRC kot izvajalec:

- Nudi informiranje in svetovanje vsem, ki niso zaposleni (skladno z dejavnostjo ISIO) z namenom, da se vključijo ali nadaljujejo izobraževanje ali usposabljanje

v programih za odrasle. Do konca novembra 2018 je bilo vključenih **380 svetovancev**;

- V okviru projekta Svetovanje zaposlenim na Goriškem 2016–2022 nudimo informiranje in svetovanje ciljni skupini zaposlenih. Za vse zainteresirane izvajamo tudi postopke ugotavljanja in vrednotenja neformalno pridobljenih znanj, kar bo posamezniku služilo kot povratna informacija in hkrati spodbuda za nadaljnje izobraževanje, delodajalcu pa kot informacija, s kakšnimi kadri razpolaga in kakšna znanja ter kompetence podjetje potrebuje. Do konca decembra je bilo v proces informiranja in svetovanja vključenih **70** oseb;
- Informiranje in svetovanje izvajamo tudi za ostale ciljne skupine (npr.: več kot V. stopnja izobrazbe).

Središče za samostojno učenje

OE LU je del slovenske mreže Središč za samostojno učenje (SSU), ki odraslim ponuja možnost brezplačnega vključevanja v neformalno izobraževanje na način organiziranega samostojnega učenja. V SSU imamo urejena učna mesta za samostojno učenje in izmenjavo znanj, kjer lahko odrasli brezplačno uporabljajo našo literaturo, multimedijske pripomočke, računalniško opremo, se učijo tuje jezike, pišejo seminarske, raziskovalne ali druge naloge, brskajo po internetu ipd. Pri tem je udeležencem na voljo mentor ali svetovalec, ki usmerja in po potrebi pomaga.

V obdobju od 1. 1. – 31. 12. 2018 je bilo število učečih se **223** le-ti so skupaj opravili **3102** ur učenja.

Izvedeni učni dogodki: v okviru SSU smo organizirali tudi učne dogodke, ki so bili namenjeni spodbujanju samostojnega učenja in krepitvi kompetence učenja učenja, in sicer:

- Kje pa vas digitalni čevlji žuli?
- Pametni telefon za slabovidne
- Angleška čajanka
- Urice slovenščine za priseljence
- Zdrav obrok z domačega vrta
- Ustvarjalna šivalnica
- Aromaterapija z Gabrijelo Mežnar.

V SSU se srečujejo tudi posamezniki ali majhne skupinice, ki samostojno proučujejo izbrano tematiko in si izmenjujejo znanja. V letu 2018 so se redno – tedensko ali mesečno – srečevali:

- V Zeliščarski učilnici
- Varuhi lokalno pridelanih semen po biodinamični metodi,
- Na »jezikovnih kofetkih« (izmenjava jezikovnega znanja med naravnimi govorci).

Teden vseživljenjskega učenja 2018 (v nadaljevanju TVU)

V letu 2018 smo koordinirali in izvedli TVU, ki se je odvijal v maju in juniju. PRC je kot območni koordinator koordiniral 20 (pod)izvajalcev. Izvedenih je bilo 21 dogodkov oz. javnih prireditev (krajše od 3 do 4 urne delavnice, predavanja itd.). Največ dogodkov (16), se je odvijalo na območju občine Tolmin, štiri dogodkov v občini Kobarid in en dogodek v Bovcu. Skupaj se je vseh delavnic v okviru TVU udeležilo cca. **560** udeležencev.

Teden izobraževanja za trajnosti razvoj

Članice Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije ([ZiSS](#)) v času Evropskega tedna izobraževanja za trajnostni razvoj po številnih krajih v Sloveniji izvajamo aktivnosti, s katerimi javnost ozaveščamo o [ciljih trajnostnega razvoja](#). Treh dogodkov, ki so potekali v Tolminu, se je skupaj udeležilo okrog **140** oseb.

Izvajanje drugih aktivnosti/projektov

- V okviru projekta Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče smo izvedli tri programe SNIO – Komunikacija na delovnem mestu in v vsakdanjem življenju. Dve izvedbi v Tolminu in eno v Podbrdu. V vse skupino je bilo vključenih po **12** oseb.
- Izvedli smo 120-urni programa UŽU-Izzivi podeželja v Tolminu. V program je bilo vključenih **13** oseb.
- Izvedli smo 120-urni program UŽU-Razgibajmo življenje z učenjem v Kobaridu. V program je bilo vključenih **13** oseb.

Skupno je bilo v vse prikazane aktivnosti do konca decembra vključenih **3098 udeležencev**.

Skrbimo za kakovost našega dela

Kot organizacija, ki izobražuje odrasle, smo zavezani k presojanju in razvijanju kakovosti. Poleg zavedanja, da je kakovost pomemben del strategije organizacije, pa presojanje in razvijanje kakovosti ureja tudi nov **Zakon o izobraževanju odraslih** (67., 68. in 69. člen ZIO-1), ki je bil sprejet januarja 2018.

Nov notranji sistem kakovosti, ki ga na tej osnovi vzpostavljamo v OE Ljudska univerza, temelji na vzvodih za razvijanje kakovosti v izobraževanju odraslih, izhajajoč iz priporočil **POKI** (Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje), ki jih je razvil Andragoški center Slovenije (ACS) in katerega model je prevzela večina ljudskih univerz v Sloveniji.

Kaj smo leta 2018 že naredili za umeščenost kakovosti v temeljne strateške dokumente Posoškega razvojnega centra:

1. Dne, 29. 1. 2018 smo za vodilo svojega dela sprejeli **Izjavo o kakovosti**, s katero se je Svet zavoda PRC seznanil na 12. seji dne, 27. 2. 2018.
2. Pripravili smo **Listino kakovosti za OE Ljudska univerza**, ki jo je potrdila Komisija za kakovost dne, 18. 7. 2018. Svet zavoda PRC pa se je z njo seznanil na 13. seji, 23. 10. 2018.
3. **Akcijski načrt** za izboljšanje kakovosti smo skladno z rezultati samoevalvacije in andragoškimi standardi razširili na **obdobje 2017/19 in si zastavili naslednje naloge**:
 - Kakovost osebja v svetovalni dejavnosti in sposobnost partnerskega povezovanja.
 - Zagotavljanje celostnega svetovalnega procesa, ki je svetovancem v pomoč pri odločanju in poteku izobraževanja ter učenja.

ACS priporočila za vzpostavitev in razvoj notranjega sistema kakovosti so dostopna na povezavi: <https://mozaik.acs.si/>

Do konca leta smo izvedli vse v LDN planirane aktivnosti. Izvajati pa smo začeli še projekt »Partnerstvo za kadre«, konec leta pa še projekt »Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče II«.

- **Miro Kristan**, vodja
- **Tjaša Maurič**
- **Mateja Kutin** (delno)
- **Jana Podgornik**
- **Greta Černilogar**
- **Peter Domevšček** (pretežno)
- **Sandra Kemperle**
- **Meta Pajer**
- **Tatjana Šalej Faletič** (delno)
- **Katja Kravanja** (delno)

PODROČJE OKOLJA IN PROSTORA

Glavnina dela je bila usmerjena v izvajanje projektov Bridges in e-MOTICON ter izvajanje storitev za zunanje naročnike. V okviru programa Območje Alp je bil na novo pridobljen projekt ATLAS, v okviru programa Italija-Slovenija pa strateški projekt Crossmoby.

a) Projektno delo

Bridges (PRC je partner v projektu, ki se izvaja v sklopu programa Interreg Europe) Posoški razvojni center se je usmeril v podporo sektorju akvakultura in na podlagi izvedenega strokovnega obiska na Finskem, si je v marcu finski strokovnjak ogledal še stanje v Posočju. Na podlagi tega je bila pripravljena študija izvedljivosti in tudi formalno zahtevani dokument Akcijski načrt, ki je podlaga za prijavo projekta na LAS Dolina Soče. Ta projekt bo povezal deležnike s področja akvakulture na temo prenosa znanja o repopulaciji avtohtonih vrst, razvoju blagovne znamke in novih produktov.

e-MOTICON (PRC je partner v projektu, ki se izvaja v sklopu programa Območje Alp) Glavnina aktivnosti je bila vezana na pripravo Regijskega akcijskega načrta, ki je vsebovala analizo stanja vseh severnoprimorskih občin in predlog ukrepov za celovit regijski sistem e-polnilne infrastrukture. V začetku leta smo v okviru partnerskega srečanja v Sloveniji organizirali strokovni posvet z naslovom »e-mobilnost in načrtovanje polnilne infrastrukture« (Vloga javnih institucij in investitorjev ter skupna vizija prihodnosti), konec maja pa večji promocijski dogodek v Tolminu. Sodelovali smo pri pripravi vsebin za dve projektni publikaciji (Whitebook in Guidelines) ter spletno izobraževanje.

ATLAS (PRC je partner v projektu, ki se izvaja v sklopu programa Območje Alp) Projekt se je v letu 2018 šele začel, s partnerji smo nastavili sistem zbiranja primerov dobrih praks energetske sanacije objektov prepoznane stavbne dediščine.

CROSSMOBY (PRC je partner v projektu, ki se izvaja v sklopu programa Italija Slovenije)

Strateški projekt je namenjen čezmejnim rešitvam trajnostne mobilnosti. Ponovna vzpostavitev vlaka Ljubljana-Trst je poglobljena aktivnost projekta. PRC je kot partner odgovoren za izpeljavo pilotnih aktivnosti javnega prevoza v območju doline Soče.

b) Sodelovanje pri drugih aktivnostih

Alpsko mesto leta

Občina Tolmin je tudi po izteku leta 2016 aktivna članica društva in tako PRC po dogovoru opravlja posamezne administrativne naloge (poročilo, stik s sekretariatom, promocija, sodelovanje na posameznih dogodkih).

SPARE

PRC je podizvajalec Inštituta za vode RS in skrbi za animacijo deležnikov v povodju Soče za potrebe izvajanja projektnih aktivnosti. V letošnjem letu smo se udeležili partnerskega sestanka in sodelovali pri izdelavi projektnih publikacij. Projekt smo zastopali tudi na zaključni konferenci v Innsbrucku.

Tour des Villes

PRC je kot podizvajalec Občine Tolmin koordiniral pripravo in izvedbo študijskega obiska alpskih občin na temo revitalizacije degradiranih površin. Kot tema so bile izbrane izpraznjene poslovne površine/cone v Baški grapi.

Center Tolmina

PRC je kot podizvajalec Občine Tolmin koordinator poskusne prometne zapore starega mestnega jedra od 17.9.2018 do 12.10.2018.

c) Prijava novih projektov

Italija-Slovenija:

PRC je sodeloval pri pripravi projektne ideje na program Območja Alp.

d) Sodelovanje v mrežah

PRC je aktiven član dveh mednarodnih organizacij:

- Euromontana – v združenju evropskih gorskih območij aktivno sodelujemo, smo tudi zastopniki te organizacije v CLLD komisiji pri EU in člani podkomisij za Alpe in Jugozahodno Evropo;
- EUSALP – PRC občasno na pobudo slovenskih ministrstev sodeluje na posameznih sestankih Akcijskih skupin
- Info točka Alpske konvencije – urejena je info točka, v teku natečaj Mladi znanstveniki in pobuda Brati gore 2018.

e) Drugo

PRC aktivno sodeluje v okviru civilne iniciative za Bohinjsko progo, v kateri zastopa primorski del vsebin in pobud.

PODROČJE PODEŽELJA

Delo področja razvoja podeželja je usmerjeno v učinkovito upravljanje lokalne akcijske skupine LAS, v koordiniranje izvajanja pristopa CLLD, v pripravo in uresničevanje Strategije lokalnega razvoja (SLR) za obdobje 2014–2020 in v izvajanje splošnih nalog s področja razvoja podeželja.

a) Vodenje lokalne akcijske skupine

LAS Dolina Soče (za obdobje 2014–2020; območje občin Bovec, Kanal ob Soči, Kobarid, Tolmin)

PRC je opravljala vsa strokovna in administrativna dela ter finančne naloge pri vodenju LAS, med katerimi izpostavljam naslednje ključne aktivnosti:

- organizacija ene seje Skupščine, dve redni in štiri korespondenčne seje Upravnega ter ene seje Nadzornega odbora LAS;
- priprava in oddaja treh zahtevkov za delovanje LAS;
- usmerjanje in pomoč potencialnim prijaviteljem pri razvijanju projektnih idej;
- vnašanje in oddaja vlog na pristojne organe, ki so prispele na 2. in 3. Javni poziv LAS;
- objava dveh javnih pozivov LAS za vse tri sklade;
- informiranje, obveščanje in animiranje deležnikov z območja LAS za sodelovanje na objavljenih javnih pozivih LAS v letu 2018 (izvedba 5 delavnic na celotnem območju LAS);
- aktivno sodelovanje z državnimi organi (Koordinacijski odbor CLLD, Ministrstvo za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano, Ministrstvo za gospodarstvo razvoj in tehnologijo in Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja);
- aktivno sodelovanje v Društvu za razvoj slovenskega podeželja;
- pridobivanje strokovnega znanja na delavnicah, spletnih seminarjih in posvetih, organiziranih s strani pristojnih organov;
- priprava in oddaja operacij sodelovanja na 3. in 4. Javni razpis MKGP za pridobitev dodatnih sredstev, namenjenim območju LAS (oddane prijave za štiri operacije: Razvoj trajnostnega objezerskega turizma, Približajmo Unescova biosferna območja prebivalcem, Razpršeni hoteli Slovenije, Prostor kostanja, Inovativni pristop k oživitvi kostanja (ponovna prijava) in Razpršeni hoteli Slovenije (ponovna prijava);
- priprava in oddaja operacije sodelovanja v okviru indikativne liste SLR za Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo (oddana ena operacija z naslovom Ocenjevanje rib in ribjih izdelkov);
- upravljanje spletne strani LAS ter promocija in obveščanje javnosti o delovanju LAS ter SLR.

Strategija lokalnega razvoja (SLR) za obdobje 2014–2020

Na 2. Javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev SLR, ki je bil objavljen januarja 2018, je skupaj prispelo dvanajst vlog. Prispele vloge je z vidika splošnih pogojev za upravičenost najprej pregledala petčlanska ocenjevalna komisija, ki je izključila eno vlogo. Vseh enajst vlog je bilo oddanih na ARSTRP, za katere čakamo dokončno odločitev.

Na 3. Javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev SLR, ki je bil objavljen junija 2018, je skupaj prispelo šest vlog. Prispele vloge z vidika splošnih pogojev za upravičenost je petčlanska ocenjevalna komisija obravnavala v oktobru. Vseh šest vlog je potrdil UO LAS.

b) Izvajanje splošnih aktivnosti na področju podeželja

PRC je v sklopu motiviranja kmetov in drugih prebivalcev z območja za pridelavo, predelavo in izdelavo lokalnih pridelkov ter izdelkov podeželja opravil naslednje aktivnosti:

- upravljanje INFO točk ter izvajanje informiranja lokalnega prebivalstva in obiskovalcev;
- strokovna podpora pri izvajanju aktivnosti trženja lokalnih pridelkov in izdelkov (tržnica Tolmin, podeželska hiša Bovec in Zelena hiša Kobarid);

- strokovna podpora pri delovanju in koordinaciji aktivnosti društev (priprava letnih programov in izvajanje programov);
- svetovanje in podpora novim ter obstoječim ponudnikom s področja trženja, kmetijstva, živilske stroke, gostinstva in domače ter umetnostne obrti;
- strokovna podpora pri promoviranju in dvigu prepoznavnosti lokalne ponudbe (izvajanju lokalnih prireditev, promocijske aktivnosti izven območja, medijska promocija);
- strokovna podpora in izvajanje izobraževanj s področja podeželja;
- priprava gradiva in raziskovalne dejavnosti na področju lokalne kulinarike, motiviranje lokalnih gostinskih ponudnikov ter predstavitve lokalni in širši javnosti;
- sodelovanje z občinami pri pripravi potencialnih projektnih aktivnosti za skupne projekte LAS;
- priprava projektov razvoja podeželja za Občine Bovec, Kobarid in Tolmin ter društva tega območja.

Odobreni projekti v okviru Strategija lokalnega razvoja (SLR) za obdobje 2014–2020:

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja:

- Blagovna znamka Dolina Soče / Prijavitelj: Občina Kobarid
- REVITUM / Prijavitelj: LAS Dolina Soče / Partner: PRC
- Muzej Stergulčeva hiša / Prijavitelj: Občina Bovec
- Vrtiček / Prijavitelj: VDC Tolmin
- Tematske poti / Prijavitelj: Turizem Dolina Soče
- Kreacija / Prijavitelj: Posoški razvojni center
- Jej lokalno / Prijavitelj: Posoški razvojni center
- JA Trail / Prijavitelj: Turizem Dolina Soče
- INTERKULT / Prijavitelj: JZ TNP
- AVTOPAS / Prijavitelj: KGZS Nova Gorica.

Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo:

- Soča View / Prijavitelj: Beautiful Escape media d.o.o.
- Ribiška hiša / Prijavitelj: Občina Bovec
- KOBARIBA / Prijavitelj: Občina Kobarid
- PROMUHAR / Prijavitelj: BDI organizacija dogodkov, Gašper Jesenšek s.p.

Evropski sklad za regionalni razvoj:

- Trg Kontrada / Prijavitelj: Občina Kanal ob Soči
- Ohranjanje kulture in razvoj lokalne tradicije / Prijavitelj: Občina Kobarid.

Projekti sodelovanja LAS:

- Približajmo Unescova biosferna območja prebivalcem / Prijavitelj: LAS Dolina Soče / Partner: PRC.

Projekti sodelovanja v okviru indikativne liste SLR:

- Ocenjevanje ribjih izdelkov / Prijavitelj: LAS Dolina Soče.

V OE so bile tako izvedene vse planirane aktivnosti.

2.4. IZVAJANJE NALOG V OE PODJETNIŠTVO IN REGIONALNI RAZVOJ

- Vesna Kozar
- Nežika Kavčič
- Polona Cimprič
- Suzana Hvala
- Katja Kravanja (delno)
- Tatjana Šalej Faletič (delno)

Pregled izvedenih aktivnosti na področju regionalnega razvoja je opisan pod točko 2.1., zato je v nadaljevanju podano poročilo s področja podjetništva.

PODROČJE PODJETNIŠTVA

a) Splošne dejavnosti pospeševanja podjetništva, ki se izvajajo v okviru projekta SPOT svetovanje Goriška 2018–2022:

- redno informiranje o aktivnosti na področju spodbujanja podjetništva za različne ciljne skupine, posredovanje informacij za pripravo nacionalnega e-biltena Moj spletni priročnik, objava informacij na spletnih straneh, SOČAsnik-u, Facebook-u, priprava in objava člankov o podjetniških temah v drugih medijih ter obveščanje ciljnih skupin po e-pošti): posredovanih je bilo 51 informacijskih paketov, objavljenih je bilo 16 podjetniških novic ter 4 članki na aktualne podjetniške teme in dejavnostih v regiji;
- svetovanje, ki je povezano z zagonom, poslovanjem in razvojem podjetij, razvojem poslovnih idej, uporabo različnih podpornih inštrumentov in usmerjanje k državnim spodbudam, ki so na voljo za spodbujanje razvoja podjetništva ter izvajanje e-postopkov (registracija s.p. in enostavnih d.o.o.-jev, ostale storitve) prek portala e-SPOT/e-VEM): izvedenih 195 svetovanj vključno z izvedenimi e-postopki prek portala e-SPOT/e-VEM;
- animiranje in povezovanje regionalnega okolja: sodelovanje na dveh dogodkih, namenjena mreženju subjektov podpornega okolja v Goriški regiji; promocija storitev SPOT na treh podjetniških dogodkih (Karierni sejem Moje delo.com, Parada učenja, Festival obrti), izvedena srečanja s predstavniki posoških občin z namenom spodbujanja podjetništva ter srečanje s predstavnicami Gimnazije Tolmin na temo spodbujanja podjetnosti med mladimi, udeležba na dogodku za čezmejnega povezovanje podjetij in sorodnih institucij;
- organizacija delavnic in usposabljanj za potencialne podjetnike in MSP: izvedene so bile 4 delavnice in 2 usposabljanji na aktualne tematike za MSP;
- izmenjava dobrih praks in odpiranje poslovnih priložnosti tako za potencialne podjetnike kot tudi MSP: Izvedena sta bila 2 dogodka na navedeno tematiko in sicer : Izmenjava dobrih praks med podjetniki in podjetji in Podjetniški zajtrk na temo "Odpiranje poslovnih priložnosti na trgih izven Slovenije";
- vzpostavitev razstavnega prostora regijskega gospodarstva (showroom regije): Showroom je vzpostavljen v prostorih Obrtnega doma v Novi Gorici in je pripravljen za predstavitev gospodarstva in podpornega okolja za podjetništvo v regiji.

Poleg splošnih dejavnosti pospeševanja podjetništva v projektu SPOT so potekale tudi aktivnosti spodbujanja podjetnosti med mladimi, ki so bile

sofinancirane s strani vseh treh posoških občin (Bovec, Kobarid in Tolmin). Glede na interes ciljne skupine (osnovnošolci, dijaki, študentje) sta bili izvedeni:

- dvodnevna podjetniška delavnica za dijake Gimnazije Tolmin: 48 dijakov 1., 2. in 3. letnika se je na delavnici srečalo z osnovami podjetništva, na delavnici so oblikovali tudi svojo poslovno idejo in med vsemi predstavljenimi izbrali najboljšo;
- tridnevna podjetniška delavnica z ogledom dobrih praks za dijake Gimnazije Tolmin: 21-im dijakom 2. letnika so bili poleg predavanj in interaktivnega dela predstavljeni tudi primeri dobrih praks, v katerih se razvija zanimivo in inovativno podjetništvo (študijski ogled ABC pospeševalnika Ljubljana ter drugih uspešnih start up podjetij v Ljubljani).

b) Priprava investicijske dokumentacije, dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) in priprava vlog za podjetja za prijavo na javne razpise – skladno z interesi naročnikov:

Pripravljenih je bilo 9 DIIP-ov za projekte, prijavljane na javni poziv LAS Dolina Soče (območje občin Bovec, Kobarid in Tolmin), in **3 DIIP-i** za strateški projekt Walk of Peace na programu sodelovanja (za investicije na območju vseh treh navedenih občin).

c) Priprava in prijava novih projektov na transnacionalne in čezmejne projekta in sicer sodelovanje pri pripravi strateškega projekta WALKofPEACE, prijavljenega na čezmejni program Interreg V-A Italija-Slovenija 2014–2020.

d) Izvajanje aktivnosti pridobljenih transnacionalnih projektov:

NETWORLD (Program Podonavje): PRC je vodilni partner projekta, katerega cilj je ohranjanje, valorizacija in upravljanje dediščine 1. Svetovne vojne in vključevanje te dediščine v programe kvalitetnega kulturnega turizma. Poleg vodenja in koordinacije projekta je v letu 2018 sodeloval pri izvedbi štirih transnacionalnih in lokalnih konferencah (Sarajevo, Nove Hrade, Zadar, Veszprem), pri organizaciji inovativnega prikaza dediščine 1. svetovne vojne – mobilna postavitve »escape room« v Novi Gorici, organizaciji dogodka podelitve znaka Kulturne dediščine cerkvi Sv. Duha na Javorci, organizaciji koncerta Bobni miru v Kobaridu in organizaciji Koncerta za mir v Drežnici. PRC je sodeloval tudi pri pripravi smernic za trajnostni razvoj trženja kulturne dediščine WWI z navodili o uporabi blagovne znamke Walk of Peace na celotnem območju programa, pri izvedbi manjše investicije – ureditev treh obeležij spomina kulturne dediščine WWI na območju Sabotina - Park miru ter pri organizaciji ogleda dobrih praks za odločevalce v IEPER, Belgija, kot primer uspešnega trženja dediščine WWI.

Oktobra smo v Sofiji na 7. letnem forumu programa predstavili projekt kot primer dobre prakse čezmejnega povezovanja kulturne dediščine. V decembru 2018 pa smo projekt predstavili na Dunaju v okviru srečanja vseh projektov s tematiko ohranjanja in valorizacije kulturne dediščine, ki se izvajajo v programih Interreg 2014-2020. Izdelana je bila tudi transnacionalna brošura World War One Sites in the Danube Region (anleška različica, 100 izvodov) in trganka z zemljevidom Poti miru od Alp do Jadrana – Gorica in Kras.

BIFOCAlps (Program Območje Alp). PRC je sodeloval kot projektni partner pri vseh srečanjih in na konferencah, poleg tega pa tudi pri določanju kvantitativnih in kvalitativnih indikatorjih za inovativnost, ekosisteme in kompetence ter usposobljenosti malih in srednje velikih podjetij;. Kot vodja delovnega sklopa »Strategic policy agenda setting« je PRC s pomočjo zunanjega svetovalca izdelal analizo političnih strategij razvoja Tovarn prihodnosti za Slovenijo (ToP) in usklajeno

strategijo na področju ToP za politične odločevalce za območje programa Alp, organiziral in izvedel pa je tudi mednarodno konferenco na Bledu o potrebah MSP-jev s strani političnih odločevalcev za razvoj digitalnih procesov v proizvodnih podjetjih v dejavnosti ToP. V projektu so bile izdelane smernice za prenos rezultatov projekta do političnih odločevalcev in podjetij v ToP. Za ti dve ciljni skupini smo skupaj s Tehnološkim parkom Ljubljana, ki je tudi projektni partner, organizirali študijsko turo v pokrajino E-grand, v Franciji, kjer so nam predstavili njihov pristop, politike in ukrepe za vstop MSP-jev v proces ToP.

Projekt BIFOCALps se je zaključil z 30. novembrom 2018.

SILVER SMEs - Identification and Implementation of Regional Policies to take advantage of the SILVER Economy derived opportunities to engage SMEs in growth and entrepreneurship spirit; programa INTERREG EUROPA 2014-2020.

PRC je edini slovenski partner v projektu SILVER SMEs, ki se je začel izvajati s 1. junijem 2018 in bo trajal do konca maja 2022.

Namen projekta je izboljšati regionalne politike in programe, ki podpirajo rast in razvoj MSP s poudarkom na spodbujanju priložnosti povezanih s starajočo se družbo (+62 let). V projektu želimo partnerji spodbuditi podjetja k oblikovanju inovativnih in novih izdelkov ter storitev, ki so in bodo potrebne za zadovoljevanje potreb starejših oseb, in vzpostaviti mrežo deležnikov, s pomočjo katere bo oblikovan akcijski načrt za umestitev vzpodbud za podporo MSP v razvoju inovativnih produktov in storitev na področju srebrne ekonomije.

V začetni fazi izvajanja projekta je PRC sodeloval pri ogledu primera dobrih praks kooperative, ki je zgradila dom za starejše občane v bližini Toulena v Španiji, pripravil vprašalnik za deležnike in MSP-je, s pomočjo katerega bomo lahko pripravili SWOT analizo za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija. Pripravil in izvedel je prvo srečanje deležnikov v Novi Gorici in s tem začel z vzpostavljanjem mreže med pomembnimi deležniki, ki prispevajo k razvoju srebrne ekonomije. V decembru smo tudi začeli s pripravami na transnacionalno konferenco "Business Opportunities linked to Active Ageing", ki bo v maju 2019 potekala v Tolminu.

WALKofPEACE - Trajnostni razvoj dediščine prve svetovne vojne med Alpami in Jadranom (Interreg V-A Italija - Slovenija 2014–2020): 3-letni projekt se je začel izvajati s 1.11.2018. PRC je vodilni partner projekta, katerega cilj je prispevati k ohranjanju dediščine prve svetovne vojne (PSV) ter krepitev njene uporabe za razvoj kulturnega turizma na programskem območju. V decembru 2018 je bilo organizirano prvo srečanje partnerjev projekta v Kobaridu. Ostale aktivnosti bodo potekale do oktobra 2012.

Zastavljene naloge iz LDN so bile do konca leta izvedene; poleg vseh planiranih aktivnosti se že izvajata novo pridobljena projekta.

2.5. IZVAJANJE PROMOCIJE IN INFORMIRANJA

- **Mateja Kutin** (delno)
- **Tatjana Šalej Faletič** (delno)

Skladno z dogovorom z župani občin ustanoviteljic smo v letu 2018 izdali pet številčk periodičnega tiskanega medija SOČAsnik. Poleg tega smo skupaj s sodelavci skrbeli za splošno promocijo in obveščanje javnosti o programih in projektih ter drugih dejavnostih PRC-ja.

V letu 2018 so bile izvedene naslednje aktivnosti in doseženi naslednji rezultati:

a) Priprava in izdajanje SOČAsnika

- Skladno z dogovorom z župani občin ustanoviteljic je v letu 2018 izšlo pet številčk tiskanega medija. Da bi zagotovili čim bolj enoten pristop pri pripravi vsebin občinskih strani in za zagotavljanje pravočasnosti oddaje gradiva, se pred posamezno izdajo urednica uskladila s predstavniki občin na skupnem sestanku.
- Sredstva za pripravo glasila smo pridobili s strani vseh treh posoških občin, s strani različnih programov in projektov, ki jih izvaja PRC, ter iz oglaševalskega segmenta.
- Poskrbeli smo za splošno informiranost o dogajanju v Zgornjem Posočju in regiji. Zagotovili smo strokovne in poučne prispevke, napisane poljudno. S tem smo dvigovali splošno razgledanost tukajšnjih prebivalcev ter krepili zavest o uravnoteženem in sonaravnem razvoju.
- Poskrbeli smo za promocijo projektov, ki jih izvaja PRC.
- Ohranjali smo visok nivo kakovosti izdanega medija.
- Vsebine novih številčk SOČAsnika smo redno objavljali na spletni strani PRC-ja in družbenem omrežju Facebook.

b) Informiranje javnosti

Sodelavci PRC-ja, predvsem vodje oddelkov in nosilci projektov, smo skrbeli za:

- brezplačno informiranost in obveščenost zainteresirane javnosti o delovanju PRC-ja, različnih aktivnostih, izobraževanjih, projektih in programih, ki jih PRC izvaja – osebno, po telefonu, e-pošti, prek različnih lastnih (periodičnega tiskanega medija SOČAsnik, spletnih strani, strani na Facebooku) in drugih medijev,
- sprotno posodabljanje spletnih strani www.prc.si, <http://pum-tolmin.weebly.com> (delovala je do konca izvajanja projekta PUM-O) in www.lasdolinasoce.si ter strani na družbenem omrežju FB (SOČAsnik, Tolmin – Alpsko mesto leta 2016, LAS Dolina Soče, PUM-O Tmin in Ljudska univerza), katerih obisk narašča,
- posodabljanje spletne e-učilnice, ki je podpora udeležencem, ki obiskujejo tečaje in izobraževanja na PRC.

c) Promocija PRC-ja v medijih in spremljanje objav v medijih

- V letošnjem letu smo zabeležili 497 objav v različnih medijih, povezanih z delovanjem PRC-ja in projekti, ki jih izvajamo.
- Poleg objav v SOČAsniku ter na naših spletnih straneh in družbenih omrežjih smo objave zabeležili še v šestih tiskanih medijih, na treh radijskih postajah, treh televizijskih programih, na 22 spletnih naslovih in enem družbenem omrežju.

Do konca leta so bile izvedene vse v LDN planirane aktivnosti.

3. Viri financiranja v letu 2018

Prihodke smo v letu 2018 realizirali v višini 1.194.669 EUR, kar je 10 odstotkov nad planom, stroške pa v višini 1.164.924 EUR, kar pomeni 7 odstotno preseganje plana. Kot vsako leto, tudi za leto 2018 velja, da so bili stroški vezani na izvajanje projektov in so na ta način v glavnem upravičeni, torej povrnjeni.

Podrobnejši prikaz z obrazložitvijo pri prihodkih in stroških je v nadaljevanju.

Tabela št. 1: Prihodki PRC-ja v letu 2018 (v EUR)

| Naziv projekta | Plan 2018 | Realizacija 2018 | Real. 2018/Plan 2018 v % |
|---|-----------|------------------|--------------------------|
| Občina Bovec (za delovanje) | 10.650 | 10.650 | 100 |
| Občina Kobarid (za delovanje) | 15.857 | 15.857 | 100 |
| Občina Tolmin (za delovanje) | 38.519 | 38.519 | 100 |
| MRRA 2019 - delovanje | 199.000 | 198.934 | 100 |
| Stavba | 1.600 | 1.426 | 89 |
| BRIDGES | 52.600 | 59.104 | 112 |
| BIFOCAlps | 76.600 | 71.912 | 94 |
| NETWORLD | 80.750 | 96.953 | 120 |
| e-MOTICON | 52.360 | 40.934 | 78 ¹ |
| ATLAS | 0 | 8.090 | / ² |
| CROSSMOBY | 0 | 2.475 | / ² |
| WalkofPeace | 0 | 21.043 | / ² |
| Oživljanje starega mestnega jedra Tolmin | 0 | 7.359 | / ³ |
| Alpsko mesto leta 2016 | 4.000 | 4.341 | 109 |
| Alpska konvencija | 0 | 1.065 | / |
| Izvajanje storitev | 15.073 | 9.066 | 60 ³ |
| Priprava novih projektov 2019-občine | 3.000 | 3.000 | 100 |
| SILVER SMEs | 0 | 10.119 | / |
| Novi projekti | 22.000 | 0 | 0 |
| SPOT | 37.260 | 41.524 | 111 |
| Podjetništvo-splošno | 17.550 | 23.326 | 133 |
| Programi izob. odraslih-MIZŠ (ŠK, TVU, SSU) | 17.000 | 18.836 | 111 |
| PUM-o | 33.280 | 33.280 | 100 |
| VGC | 41.399 | 40.779 | 99 |
| Izvajanje tečajev (samoplačniki) | 2.500 | 5.890 | 236 |

| | | | |
|--|------------------|------------------|-----------------|
| JR Svetovanje za nezaposlene 2017 (Dejavnost informiranja in svetovanja 2017 – ISIO) | 14.000 | 14.456 | 103 |
| Svetovanje zaposlenim na GO 2016-22 | 15.481 | 15.436 | 100 |
| Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc 2016-19 | 102.949 | 112.214 | 109 |
| Sofinanciranje plač | 0 | 16.746 | / |
| Temeljne in poklicne kompetence II | 0 | 18.347 | / |
| Neformalno izob. za brezposelne 2018 | 15.297 | 15.306 | 100 |
| Partnerstvo za kadre | 0 | 18.000 | / |
| Regijska štipendijska shema | 26.600 | 33.139 | 125 |
| ČV - splošno | 1.000 | 2.297 | 230 |
| Sočasnik - občine | 36.500 | 36.500 | 100 |
| Oglasi v Sočasniku | 3.000 | 2.753 | 92 |
| Podeželje PRC - občine | 28.200 | 27.306 | 97 |
| LAS - delovanje | 98.000 | 102.837 | 105 |
| LAS - članarina | 19.429 | 2.756 | 14 ⁴ |
| LAS - sodelovanje | 5.000 | 0 | 0 |
| LAS REVITUM | 0 | 465 | / |
| PRC (LAS projekti) REVITUM | 0 | 5.963 | / |
| PRC - splošno | 2.946 | 5.667 | 192 |
| SKUPAJ | 1.089.400 | 1.194.669 | 110 |

- * Poraba sredstev za sofinanciranje programa po občinah ustanoviteljic:
- Občina Tolmin: 47 % za stroške blaga in storitev, 53 % za stroške dela skupaj.
 - Občina Bovec; 100% za stroške blaga in storitev.
 - Občina Kobarid: 19% za stroške blaga in storitev, 81% za stroške dela

Obrazložitve večjih odstopanj od plana:

¹ Realizacija je nižja od plana, ker se določene aktivnosti prenašajo v zadnje leto izvajanja projekta.

² Gre za novo pridobljene projekte, začete v letu 2018, ki pa niso bili vključeni v plan 2018.

³ Gre za novo aktivnost, dogovorjeno z Občino Tolmin; znesek je bil predviden v okviru postavke »izvajanje storitev«. Zato je realizacija pod to postavko prikazana v nižjem znesku.

⁴ Prihodki iz članarine so prikazani v nižjem znesku, ker so odloženi v leto 2019 in bodo porabljeni za pokrivanje lastne udeležbe v projektih sodelovanja.

Tabela št. 2: Stroški PRC-ja v letu 2018 (v EUR)

| Naziv | Plan 2018 | Realizacija 2018 | Real. 2018/Plan 2018 v % |
|---|------------------|------------------|--------------------------|
| Energija | 4.800 | 4.722 | 98 |
| Strokovna literatura | 2.000 | 1.686 | 84 |
| Pisarniški material in drobni material | 9.500 | 7.929 | 83 |
| Drug material, ogrevanje | 19.500 | 22.656 | 116 ¹ |
| Pošta, tel., fax, e-mail, čiščenje | 30.000 | 24.600 | 82 |
| Tekoče, inv. vzdrževanje | 10.000 | 22.710 | 227 ² |
| Zavarovanje, bančne storitve | 2.500 | 1.938 | 78 |
| Stroški intelektualnih storitev | 100.000 | 146.854 | 147 ³ |
| Komunalne in prevozne storitve | 9.000 | 11.536 | 128 ³ |
| Stroški storitev fizičnih oseb | 40.000 | 23.983 | 60 |
| Reprezentanca | 10.000 | 6.362 | 64 |
| Založništvo, tisk, oglasi, plačila RA-jem | 160.000 | 154.512 | 97 |
| Amortizacija | 0 | 0 | 0 |
| Plače zaposlenih | 680.000 | 717.148 | 105 |
| Plače zaposlenih, regres | 0 | 0 | 0 |
| Potni nalogi | 0 | 0 | 0 |
| Odpravnine | 0 | 377 | / |
| Jubilejne nagrade | 289 | 722 | 250 |
| Drugo (članarine, prispevek invalidov, obresti) | 9.000 | 17.191 | 191 |
| SKUPAJ | 1.086.589 | 1.164.924 | 107 |

Obrazložitev večjih odstopanj od plana:

¹ Povečanje gre na račun drugega materiala, in sicer: - tistega, za izvajanje posameznih projektov / programov ter - promocijskega materiala znotraj posameznih projektov. Vse to so upravičeni stroški v projektih.

² Gre za nujna dela v novo pridobljenih prostorih Trg tigrovcev 4, ki smo jih usposobili za učilnice in pisarno.

³ Gre za plačila storitev v novih projektih, ki predstavljajo upravičene stroške, torej so povrnjeni.

4. Kadrovska politika

Na dan 31. 12. 2018 je bilo v zavodu zaposlenih 26 delavcev.

V letu 2018 so bile na PRC-ju – skladno s pridobljenimi projekti - izvedene naslednje kadrovske spremembe:

- šestim delavcem smo podaljšali pogodbe za določen čas, in sicer petim na OE LU in eni na OE za okolje, prostor in podeželje;
- eno delavko smo zaposlili za določen čas, in sicer na OE za podjetništvo in regionalni razvoj.

Eni delavki je potekla pogodba za določen čas in ji nismo podaljšali pogodbe zaradi izteka programa PUM-o.

5. Investicijska vlaganja

V letu 2018 smo načrtovali investicije v informacijsko tehnologijo, ki jo zaposleni potrebujejo za opravljanje svojega dela. Investicije so obsegale predvsem zamenjavo zastarelih računalnikov, s ciljem posodobitve in poenotenja strojne ter programske opreme. Od planirane vrednosti 15.000 EUR smo realizirali nakupe v vrednosti 5.600,09 EUR.

6. Nadzor nad delom PRC-ja

6.1. Nadzor izvajanja ukrepov in priporočil nadzornega odbora, danih PRC-ju v letu 2017

NO Občine Tolmin je opravil navedeni nadzor in ugotovil, da so bile vse zahteve oziroma priporočila upoštevana; izjema je priprava spremembe aktov PRC-ja, ki je v pristojnosti občin ustanoviteljic. Župani so se odločili k navedenim spremembam pristopiti po lokalnih volitvah

6.2. Inšpekcijski nadzor MJU

V letu 2018 je inšpektorica MJU izvedla na PRC-ju:

- nadzor skladnosti akta o sistemizaciji delovnih mest in podzakonskimi predpisi ter kolektivnimi pogodbami,
- nadzor nad vodenjem evidence o dejanski zasedenosti delovnih mest,
- nadzor zakonitosti prehoda na novi plačni sistem,
- nadzor ocenjevanja javnih uslužbencev,
- nadzor napredovanja javni uslužbencev,
- nadzor nad določitvijo plač javnim uslužbencem,
- nadzor določitve in izplačila delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela.

Nadzor je zajel obdobje od leta 2008 dalje.

Na podlagi navedenega pregleda je konec avgusta inšpektorica naložila popravek sistemizacije in poračun plač štirim uslužbencem zaradi napak pri upoštevanju napredovanja. PRC je takoj pristopil k spremembi sistemizacije, ki jo je oktobra 2018 potrdil sveta zavoda, in posledično k odpravi vseh nepravilnosti tako, da je bila konec leta že izdana ugotovitev inšpektorice o odpravi vseh nepravilnosti.

6.3. Drugi nadzori projektov:

a) OE LU:

Projekt: Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče: kontrola MF, Urad za nadzor proračuna julija 2018; nepravilnosti niso bile ugotovljene.

b) OE za prostor, okolje in podeželje:

Projekt: Umeščanje kolektivne blagovne znamke Dolina Soče v kmetijske in rokodelske izdelke na območju LAS Dolina Soče / BZ Dolina Soče: kontrola aprila 2018 s strani ARSKTRP; ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

Projekt: Informacijske točke v parkih območja LAS za razvoj (1/1) – preteklo programsko obdobje (2008-2014): kontrola avgusta 2018 s strani ARSKTRP; ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

c) OE za podjetništvo:

Projekt NETWORKLD: kontrola julija 2018 s strani pooblaščenca Directorate General for Audit of European Funds; na podlagi izpolnjenih in poslanih dokumentih ter na podlagi izvedbe revizije na kraju samem, revizija ni ugotovila nobenih nepravilnosti in potrdili certificirane izdatke.

7. Povzetek poročila

26 zaposlenih (med katerimi prevladujejo tisti z univerzitetno izobrazbo) je v letu 2018 izvedlo vse z LDN opredeljene naloge in doseglo cilje, zastavljene v njem.

PRC je nadaljeval z izvajanjem, kjer lahko kot ključno aktivnost v letu 2018 izpostavimo **prilavo in podpis Dopolnitve šte. 1 k DRR**, ki vključuje devet projektov, za katere je namenjenih cca 32.5 mio nepovratnih EU in nacionalnih sredstev do leta 2023.

Poleg nalog, opredeljenih v LDN, smo zaposleni začeli z **izvajanjem novih**, v letu 2018 pridobljenih **projektov**, med katerimi izpostavljamo:

- a) **WALKofPEACE**: strateški triletni projekt na čezmejnem programu sodelovanja Italija – Slovenija; PRC je vodilni partner projekta.
- b) **Crossmoby**: strateški triletni projekt na čezmejnem programu sodelovanja Italija – Slovenija; PRC je partner v projektu.
- c) **REVITUM**: Skupni projekt LAS; PRC je partner v projektu.
- d) **Silver SME**, projekta na programu Interreg Europe, PRC je partner v projektu.
- e) **ATLAS**: projekt na programu Alpine Space; PRC je partner v projektu.
- f) **Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v Dolini Soče II**, projekt javnega razpisa MIZŠ, PRC je poslovodeči partner.
- g) **Partnerstvo za kadre**: projekt v sodelovanju z občinami Zgornjega Posočja, podjetji in šolami; nosilec je PRC; trajanje projekta: junij 2018 - december 2022.

Po posameznih področjih dela (OE) smo (skladno z zahtevami posameznih projektov na letni ravni) dosegli **naslednje ključne kazalnike**:

- v aktivnosti OE LU je bilo skupaj vključenih **3186 udeležencev** (od tega v programe vseživljenjskega učenja 2627, v Partnerstvo za kadre 471 učencev in dijakov, v RŠS 88 študentov);
- v OE za podjetništvo je bilo na štirih delavnicah in dveh usposabljanjih za **podjetnike** prisotnih skupaj **176 udeležencev**; v delavnice za spodbujanje podjetnosti med mladimi se je vključilo **69 dijakov**;
- v OE za prostor, okolje in podeželje je bilo na področju izvajanja programa podeželja skupaj v aktivnosti vključenih **okrog 630 oseb**; od tega na delavnicah (HACCP, mentorstva za sadjarsko linijo, mini kombajn in delavnice s področja kmetijstva) 130, na prireditvah za širšo javnost (javne degustacije k proizvodov, prikaz obrti, ..) več kot 400, na občnih zborih s predavanji oziroma ekskurziji še okrog 100.

PRC je v letu 2018 tako ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v višini 29.247,75 EUR, s čimer se povečuje presežek prihodkov preteklih let. Zavod je od začetka delovanja ustvaril skupno 348.907,92 EUR presežka, zmanjšane za pretekle izgube. Bilančni presežek prihodkov na dan 31.12.2018 v višini 378.155,67 EUR je namenjen osnovni dejavnosti zavoda.

Tolmin, februar 2019

mag. Almira Pirih,
direktorica

Obrazložitev kratic, uporabljenih v poročilu:

| | |
|----------------|---|
| ACS | Andragoški center Slovenije |
| ARSKTRP | Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja |
| CEFR | Uradni kriterij znanja tujih jezikov v Evropski uniji |
| CLLD | Community Led Local Development (Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost) |
| ČV | Človeški viri |
| DIIP | Dokument identifikacija investicijskega projekta |
| DRR | Dogovor za razvoj regij |
| DRSI | Direkcija RS za investicije |
| ETS | Evropsko teritorialno sodelovanje |
| EU | Evropska unija |
| FB | Facebook - internetno omrežje |
| ISIO | Informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih |
| LAS | Lokalna akcijska skupina |
| LDN | Letni delovni načrt |
| MDDSZ | Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti |
| MGRT | Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo |
| MIC | Medpodjetniški izobraževalni center |
| MIZŠ | Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport |
| MKGP | Ministrstvo za kmetijstvo, gospodarstvo in prehrano |
| MRRA | Mrežna regionalna razvojna agencija |
| OE LU | Organizacijska enota Ljudske univerze |
| PN | Prednostne naložbe |
| PRC | Posoški razvojni center |
| PUM-O | Projektno učenje mlajših odraslih |
| RDO | Računalniško in digitalno opismenjevanje |
| RPO | Računalniško pismenost za odrasle |
| RRP | Regionalni razvojni program |
| RŠS | Regijska štipendijska shema |
| SLR | Strategija lokalnega razvoja |
| SNIO | Splošno neformalno izobraževanje |
| SPOT | Slovenska poslovna točka |
| SSU | Središče za samostojno učenje |
| TNP | Triglavski narodni park |
| TVU | Teden vseživljenjskega učenja |
| UO | Upravni odbor |
| UŽU | Usposabljanje za življenjsko uspešnost |
| VEM | Vse na enem mestu |
| VGC | Večgeneracijski center Goriške – svetla stran življenja |
| ZIP | Začetna integracija priseljencev |
| ZiSS | Združenje izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije |
| ZRSZ | Zavod RS za zaposlovanje |